

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Sonia Yolanda Lux Pacay</u>	CUI:	<u>2765880960101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1303-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>27200809</u>
Número de Factura:	<u>3397928448</u>	Serie:	<u>24355C4A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q25,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		


Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado eficiente de la documentación relacionada al Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Apoyé en la atención de consultas relacionadas del que hacer del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Apoyé en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé en la consolidación y generación de información de reportes relacionados al Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Apoyé en la elaboración de informes que son solicitados en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Departamento de Programación Sustantiva

Sonia Yolanda Lux Pacay
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Director de Areas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

